

# Célcsoportok, képzési célok

# A célcsoport meghatározása

- Kik lesznek a résztvevők?
- Hányan lesznek?
- Nemük?
- Milyen a képzettségi szintjük?
- Ki fedezi a tanulás költségeit?

# A célcsoport élethelyzete és mindennapjai

- Életkoruk?
- Családi állapotuk?
- Foglalkoztatottságuk?
- Beosztásuk?
- Életmódjuk időszerkezete?

# A célcsoport helyzete a tanfolyamot illetően

- Miért jelentkeztek a tanfolyamra?
- Mit remélnék és várnak a programtól?
- Milyen félelmeik vannak?
- Milyen speciális nehézségekkel vagy hiányosságokkal kell megküzdeniük?
- Milyen speciális kérdések foglalkoztatják őket?
- Az általuk választott tanulási program hogyan kapcsolódik életükhöz, munkájukhoz?

# A célcsoport viszonya a tanuláshoz és a felnőttképzés módszereihez

- Milyen a képzéssel és tanulással kapcsolatos tapasztalatokat lehet elvárni tőlük?
- Milyen tapasztalatokkal rendelkeznek a felnőttképzés módszereivel kapcsolatban?
- Milyen tanulási igényük van?
- Milyen tapasztalatokat és . ismereteket lehet feltételezni?
- Milyen tanulási formákat kedvelnek?

# Következtetések 1.

- Munkanélküliek → A munkaerőpiac aktuális igényeinek megfelelő ismereteket kell nyújtani
- Szakképzetlen fiatalok → A tapasztalatokra kevésbé lehet építeni
- A szülők fizetik a tanfolyam költségeit → A drága média kerülése
- Abban reménykednek hogy az új ismeret munkához segíti őket → Aktuális ismeretek és azok gyakorlati vonatkozásai kerülnek előtérbe
- Felkészíteni őket a munkavállalás egyéb összetevőire

# Következtetések 2.

- Fiatalok, kevés tanulási tapasztalattal → A munkaerőpiac aktuális Egyszerű érthető nyelvezet
- Főleg férfiak, de vannak nők is közöttük → Mindkét nem számára szimpatikus példák
- A csoport létszáma 18 fő → Kiscsoportos foglalkozások, játékos módszerek alkalmaz.
- Tanulási tapasztalataik nem kedvezőek → Kis lépések elve, sikerélmény biztosítása
- Alapvető hiányosságok fedezhetők fel → A hiányosságok A hiányosságok pótlása

# Célok és célkitűzések

Versenyképesség:

- minőség
- megbízhatóság
- rugalmasság
- résztvevő-központúság



# Képzési célok megfogalmazása

## 1.

1. Mi a tanfolyam célja?
2. A képzés jellegének meghatározása
3. Milyen ismeretkörről van szó?
4. Milyen készségeket kell elsajátítani?
5. A tanfolyam szakember igénye?
6. Milyen oktatási módszereket alkalmazunk?
7. Milyen tanulási szakaszokra bontsuk fel a tananyagot?

# Képzési célok megfogalmazása

## 2.

8. Milyen vizuális eszközök állnak rendelkezésre?
9. A tanulói támogatás rendszere
10. Visszacsatolás kérdése
11. Mekkora a tanulócsoporthatár?
12. A résztvevők és az oktatók elfoglaltságát tekintve, milyen időbeosztás?
13. Hol lesz a tanfolyam?
14. Mennyi ideig tart?
15. A tanfolyam szervezése kinek a feladata?