

Tantárgyprogram

1. A tantárgy általános adatai

A tantárgy neve: **Kommunikáció**

Szakirány: **MA előképzés**

Tagozat: **nappali**

Heti óraszám: **1ea + 2gy**

Követelmény: **félévközi jegy**

Megszerezhető kredit: **3**

Tantárgyfelelős neve: **Pócza Kálmán**

Oktató(k) neve: **Papp György, Pócza Kálmán**

2. Oktatott témakörök

Oktatási hét	Témakör megnevezése	a foglalkozás típusa		
		ea	gy	l
1.	Bevezetés a kommunikáció elméletébe	1	2	
2.	Individuális kommunikáció - Társadalmi kommunikáció	1	2	
3.	A tömegkommunikáció alapvető kérdései	1	2	
4.	Kommunikációtechnológiai forradalmak és társadalmi változások	1	2	
5.	Az infokommunikációs forradalom és a számítógép közvetítette kommunikáció jellegzetességei	1	2	
6.	Zárthelyi	1	2	

ea: előadás; gy: tantermi gyakorlat; l: laboratóriumi gyakorlat

3. Irodalomjegyzék

a) Írott tananyagok

Kötelező irodalom

Elektronikus formában letölthető órai jegyzet

Ajánlott irodalom

Karl Erik Rosengren: *Kommunikáció*, Typotex Kiadó, Budapest, 2004

Bärnkopf Zsolt: *A kommunikáció könyve*, Flaccus Kiadó, Budapest, 2002

Béres István–Horányi Özséb (szerk.): *Társadalmi kommunikáció*, Osiris Kiadó, Budapest, 1999

Marshall McLuhan: *A Gutenberg-galaxis*, Trezor Kiadó, Budapest, 2001

Ropolyi László: *Az internet természete*, Typotex Kiadó, Budapest, 2006

Armand Mattelart: *Az információs társadalom története*, Gondolat Kiadó, Budapest, 2004

Em Griffin: *Bevezetés a kommunikációelméletbe*, Harmat Kiadó, Budapest, 2003

John Battelle: *Keress! Hogyan alakítja át kultúránkat, üzleti életünket a Google és az internetes keresés*, HVG Könyvek, 2006

Thomas L. Friedman: *És mégis lapos a Föld A XXI. század rövid története*, Hvg Könyvek, 2006
globalizáció

b) Elektronikus tananyagok

Kötelező irodalom

Hozzáférési hely:

Ajánlott irodalom
Hozzáférési hely:

4. Tantárgyi követelmények

a) a foglalkozásokon való részvétel előírásai

A gyakorlatokon, ill. az előadásokon való megjelenés kötelező. A hiányzások számát és igazolásának módját a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

b) A félévközi tanulmányi ellenőrzések (zárthelyik, beszámolók) követelményei, időbeli ütemezése
Az utolsó órán megírt zárthelyi dolgozat, valamint a gyakorlatokon megadott feladatok elvégzése.

c) Az aláírás teljesítésének feltételei

d) A félévközi jegy teljesítésének feltételei, az érdemjegy kialakításának módja

Az érdemjegy az előadás anyagából megírt zárthelyi dolgozat osztályzata, valamint a gyakorlaton szerzett osztályzat átlagából áll. A zárthelyi dolgozat eredményének el kell érnie az elégséges (2) osztályzati szintet ahhoz, hogy a félév végén érdemjegyet lehessen adni.

e) A hiányzások, az elégtelen gyakorlati foglalkozások és zárthelyik szorgalmi időszakban való pótlásának feltételei, módja, időbeli ütemezése

A hiányzásokról az igazolást a gyakorlatvezetőnek kell leadni. A zárthelyi elmulasztását szemináriumi dolgozat leadása révén lehet pótolni. A szemináriumi dolgozat terjedelme min. 20 ezer leütés. A dolgozat témáját az oktató szabja meg. Leadási határideje: az elmulasztott zárthelyi időpontjától számított 10 nap. A szemináriumi dolgozat leadása nem mentesít az órákon való részvétel kötelezettsége alól.

f) A vizsga és beszámolók feltételei, módja (írásbeli/szóbeli)

g) Az esetlegesen megajánlott jegy és elővizsga feltételei

h) A vizsgaidőszakban való pótlás (első 10 munkanap) feltételei, módja